

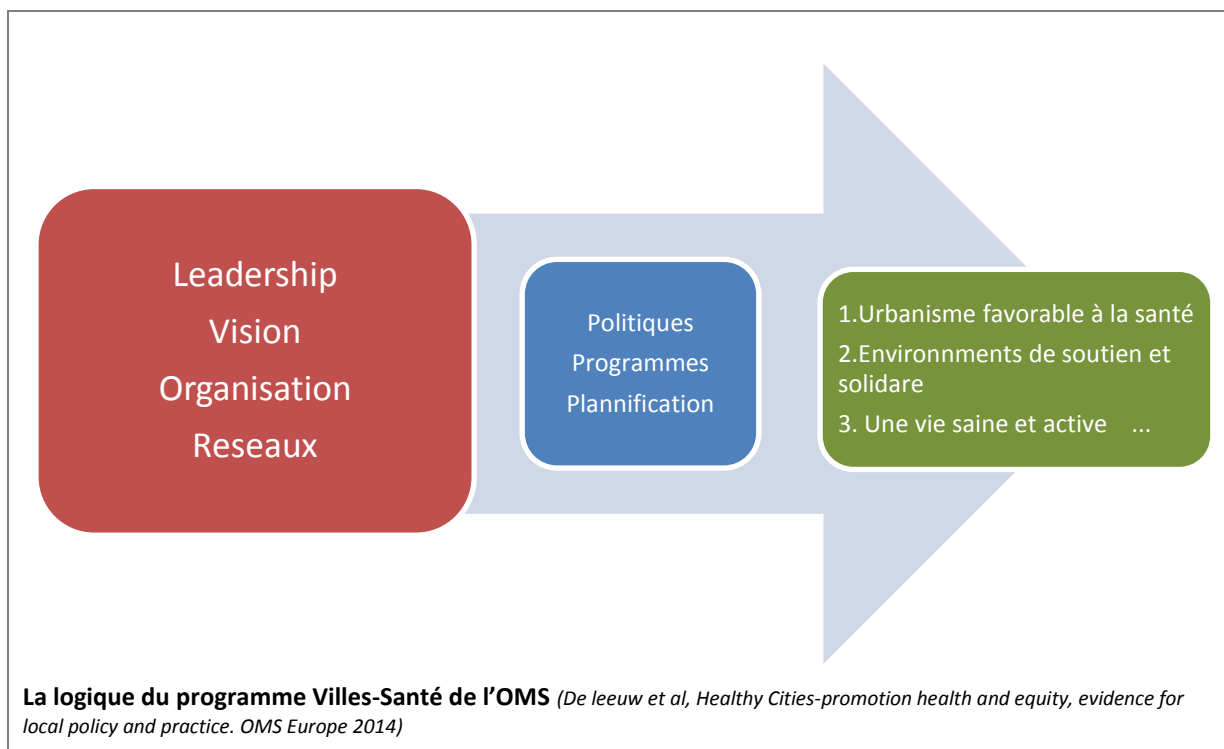
Aide-mémoire : Entretien avec une ville souhaitant adhérer au RFVS

Avant :

- ✓ Vérifier qu'une lettre signée par le **MAIRE** et un dossier de candidature ont bien été reçus.
- ✓ Qu'au moins un représentant **POLITIQUE** et au moins un représentant **TECHNIQUE** pourront être présents pendant cet échange, sinon le rendez-vous devra être reporté.

Pendant :

- ✓ Présenter le Réseau rapidement. Plusieurs documents supports sont disponibles sur le site www.villes-sante.com : [Plaquette 'La santé, c'est l'affaire de tous'](#), la présentation 'Les Villes-Santé en France et Europe' sur la clé USB ou <http://www.villes-sante.com/outils-pour-les-nouveaux-elus>)
- ✓ Echanger sur les actions actuelles de la ville candidate, et surtout demander pourquoi ils souhaitent adhérer ?



Vérifier que les candidats sont d'accord pour assumer le rôle de **LEADERSHIP** au sein de leur municipalité/EPCI pour mettre en œuvre leur **VISION** politique en accord avec les valeurs des Villes-Santé, voir encadré 1 ci-dessous. Du côté technique, voir s'il y a l'**ORGANISATION** nécessaire pour mettre en œuvre la planification/programmes/actions, vérifier qu'il y a du personnel, un budget. Enfin, vérifier que la ville candidate souhaite entrer dans un **RESEAU** national (va participer aux réunions nationales, contribuer aux demandes d'informations faites par les groupes de travail thématiques ou par les autres Villes-Santé elles-mêmes), et souhaite aussi participer aux activités du réseau régional.

Encadré 1. Villes-santé européennes, principes et valeurs (*adaptés des objectifs généraux de la Phase VI*)

- Promouvoir une **gouvernance intersectorielle et participative** pour la santé dans l'ensemble des politiques locales,
- Promouvoir les politiques et les interventions pour la santé et le développement durable au niveau local, en mettant l'accent sur les **déterminants de la santé et l'équité** en santé
- Promouvoir la solidarité et la coopération entre les villes du Réseau

Priorité à l'équité : lutter pour plus d'équité en santé et vérifier que les besoins des personnes les plus vulnérables deviennent la priorité. Les inégalités sociales sont injustes et augmentent les taux des maladies évitables.

Participation et empowerment : faciliter le droit individuel et collectif de la population à participer dans les décisions qui auront un impact sur leur santé.

Partenariats intersectoriels. Construire des partenariats en soutenant la participation de nombreux secteurs.

Utiliser la réglementation. Les villes sont bien placées pour influencer sur l'occupation des sols, les normes de construction et les systèmes d'approvisionnement en eau et d'assainissement, ainsi que pour adopter et faire appliquer des restrictions en matière de tabagisme et des réglementations en matière d'hygiène et sécurité du travail.

A la fin de l'échange:

Vérifier que :

- ✓ la ville a compris que le Réseau peut soutenir leur réflexion sur leurs actions locales sur les déterminants de la santé, surtout ceux qui sont liés aux compétences des collectivités locales (donc pas seulement l'accès aux soins).
- ✓ Ils ont connaissance des statuts et règlement intérieur de l'association, particulièrement le tableau à la fin du règlement intérieur. S'ils n'ont pas encore passé l'adhésion au RFVS-OMS au conseil municipal, vérifier qu'ils ont l'intention de le faire.
- ✓ Ils connaissent le site du Réseau www.villes-sante.com (où ils pourront prendre connaissance du montant de la cotisation annuelle, les publications du Réseau), et la nécessité d'envoyer leurs documents/rapports au secrétariat pour qu'ils soient mis sur leur page du site.

Après :

- ✓ Envoyer un mail aux membres du Conseil d'Administration avec votre avis sur l'adhésion de la ville en question.
- ✓ Si votre avis est favorable, envoyer une copie de ce mail au secrétariat avec les noms et adresses mails des correspondants politiques et techniques. Le secrétariat leur enverra une lettre officielle pour confirmer leur adhésion au Réseau, et de la documentation relative aux Villes-Santé.

Pour plus d'informations, contacter : Zoe Heritage Coordinatrice zh@villes-sante.com ou Marie De Bie, Assistante, secretariat@villes-sante.com